

2025年度 <<前期・前期集中・通年科目>> 常葉大学・大学院・短期大学部 教科書販売のご案内 静岡草薙キャンパス・静岡瀬名キャンパス

教科書を下記の通り販売いたします。

(後期科目・後期集中科目の教科書は後期販売期間に購入してください。) ※9月販売予定
販売ウェブサイト **MyKiTS** (マイキッツ) からの申し込みとなります。

この資料を熟読の上、シラバス及び時間割・学生便覧で授業名や担当教員名・クラスなどをよく確認してから、
買い忘れ、お間違えのないようご購入ください。購入前に必ず「注意事項」をお読みください。

■ Web 受付期間：2025年4月1日(火)～4月30日(水)

受付はこちらから↓(学内ブックセンターでの受付はいたしません!)

<https://gomykits.kinokuniya.co.jp/tokoha/>



■ 受取方法：宅配

・MyKiTS でご注文いただいた教科書の決済は**クレジット決済・コンビニ支払い・代引き**となります。

・**コンビニ支払い・代引き宅配**の場合は**現金**(クレジットカード/振込/図書カード等不可)にてお支払ください。

・**1回のご注文につき配送関係手数料をお支払いいただきます。**

・返品、返金は承っておりません。

■ スケジュール

・**コンビニ支払いの場合はお支払い日から中2日で教科書をお届けいたします。**

・**コンビニ支払いの受付は4月27日 23:59 までとなります。**

	Web受付期間			教科書到着予定日
第1回	4/1(火) 0:00	～	4/1(火) 23:59	4/4(金)
第2回	4/2(水) 0:00	～	4/2(水) 23:59	4/5(土)
第3回	4/3(木) 0:00	～	4/3(木) 23:59	4/6(日)
第4回	4/4(金) 0:00	～	4/4(金) 23:59	4/7(月)
第5回	4/5(土) 0:00	～	4/5(土) 23:59	4/8(火)
第6回	4/6(日) 0:00	～	4/6(日) 23:59	4/9(水)
第7回	4/7(月) 0:00	～	4/7(月) 23:59	4/10(木)
第8回	4/8(火) 0:00	～	4/8(火) 23:59	4/11(金)
第9回	4/9(水) 0:00	～	4/9(水) 23:59	4/12(土)
第10回	4/10(木) 0:00	～	4/10(木) 23:59	4/13(日)
第11回	4/11(金) 0:00	～	4/11(金) 23:59	4/14(月)
第12回	4/12(土) 0:00	～	4/12(土) 23:59	4/15(火)
第13回	4/13(日) 0:00	～	4/13(日) 23:59	4/16(水)
第14回	4/14(月) 0:00	～	4/14(月) 23:59	4/17(木)
第15回	4/15(火) 0:00	～	4/15(火) 23:59	4/18(金)
第16回	4/16(水) 0:00	～	4/16(水) 23:59	4/19(土)
第17回	4/17(木) 0:00	～	4/17(木) 23:59	4/20(日)
第18回	4/18(金) 0:00	～	4/18(金) 23:59	4/21(月)
第19回	4/19(土) 0:00	～	4/19(土) 23:59	4/22(火)
第20回	4/20(日) 0:00	～	4/20(日) 23:59	4/23(水)
第21回	4/21(月) 0:00	～	4/21(月) 23:59	4/24(木)
第22回	4/22(火) 0:00	～	4/22(火) 23:59	4/25(金)
第23回	4/23(水) 0:00	～	4/23(水) 23:59	4/26(土)
第24回	4/24(木) 0:00	～	4/24(木) 23:59	4/27(日)
第25回	4/25(金) 0:00	～	4/25(金) 23:59	4/28(月)
第26回	4/26(土) 0:00	～	4/26(土) 23:59	4/29(火)
第27回	4/27(日) 0:00	～	4/27(日) 23:59	4/30(水)
第28回	4/28(月) 0:00	～	4/28(月) 23:59	5/1(木)
第29回	4/29(火) 0:00	～	4/29(火) 23:59	5/2(金)
第30回	4/30(水) 0:00	～	4/30(水) 23:59	5/3(土)

■ 注意事項 (必ずお読みください！)

✓教科書購入の前に、常葉大学ホームページのシラバスから、履修したい科目のシラバスを確認してください。今回の販売対象は、前期科目・前期集中科目・通年科目のみです。シラバスの教科書欄に、教科書の指定がある科目は、裏面の方法にて教科書を購入してください。(参考書についてはウェブサイトからの販売はしておりません。必要場合は、静岡草薙キャンパスC棟1Fのブックセンターにて予約・購入してください。)

✓必ず常葉大学ホームページ(在学生の方へ内専用リンク)またはこの案内に記載のURL、QRコードより販売ウェブサイトMyKiTSにログインしてください。(他大学でも開設している為、常葉大学のMyKiTSでログインしてください。)

✓複数の授業で同じ教科書を使用する場合があります。また、2～4年生は、下級学年での授業で使用した教科書を使う場合があります。ご自身が既に持っている教科書については、再度購入する必要はありませんので、重複購入には十分注意の上、教科書を購入してください。誤って購入した場合の返品はできません。

✓複数の教員が担当する科目があります。情報リテラシーIや、英語コミュニケーションIなど、担当教員名等を確認してから購入してください。その他、選択科目であっても、学部によって、クラス分けを行なっている科目があります。

所属クラスを確認した上で教科書を購入してください。

✓抽選科目については、履修が許可された学生のみ履修ができますので、教科書は、履修確定後に購入してください。

✓MyKiTSにログイン直後の画面の「教科書販売のお知らせ」を購入前に必ずお読みください。

✓各回の受付期間中は、変更・キャンセルが可能です。

(例：第1回に申込をしたものは、第1回締め切り時間までなら変更・キャンセルが可能。)

✓締め切り時間後の変更・キャンセル、返品はできません。購入前によく確認してください。

✓1回のご注文につき配送関係手数料をお支払いいただきます。

✓コンビニ支払いを選択した場合、支払いが完了するまで商品は発送されません。ご注文日から2日以内にコンビニで前払いしてください。コンビニ支払いでは、締め期間内のとりまとめは行わず注文確定の度に1回のご注文の扱いとなります。お支払い期限内でしたらキャンセル可能です。お支払い日から中2日で教科書をお届けいたします。お支払いは現金のみとなります。お支払い期限超過後は注文済みリストに再注文ボタンが表示されます。またコンビニ支払いの受付は4月27日 23:59 までとなります。

✓一時的な品切れや出版社の在庫切れ、配送の交通トラブル等により、宅配到着予定日にお届けができない場合があります。その場合は、先にご用意出来た分のみお送りし、発送が遅れる分は後からのお届けになります。代金のお支払いは代引き・クレジットカード・コンビニ支払いで以下のように異なります。

代引き例) 4/3(第3回)に10冊注文した。

【配送】 4/6に9冊自宅到着。(1冊は売り切れ)

【支払】 4/6に10冊の代金+配送関係手数料を支払い

【後日発送】 4/13に残りの1冊自宅到着。支払なし。

クレジットカード例) 4/3(第3回)に10冊注文した。

【配送】 4/6に9冊自宅到着。(1冊は売り切れ)

【支払】 4/5の発送時に9冊分+配送関係手数料の決済。

【後日発送】 4/13に残りの1冊自宅到着。この分は4/12の発送時に決済。

コンビニ支払い例) 4/3(第3回)に1回のご注文で10冊注文した。→4/5までに書籍代金+配送関係手数料をコンビニでお支払いください。

【配送】 コンビニでのお支払い日から3日後に9冊自宅到着。(1冊は売り切れ)

【後日発送】 残りの1冊は入荷次第自宅到着。支払なし。

※ただし、別の注文サイクルで注文された場合は別々のお支払になります。またコンビニ支払いは1日単位ではなくご注文の都度のお支払いとなり、配送関係手数料もご注文の都度のお支払いになります。

■ Q&A

Q.ID/PW がわからなくなりました。

A.MyKiTS ログインページの「パスワードを忘れたら」から再設定の作業をしてください。(登録メールアドレスに再設定用のURLが送られてきます。)

※その他のよくある質問はMyKiTS ログイン後の「よくある質問」から確認できます。

◆MyKiTS サポートデスク TEL:03-6741-9896

お問い合わせは電話またはMyKiTS内メールフォームから

お客様対応時間：10:00-12:00、13:00-16:00(平日のみ)

土日祝日はメールでの対応となります

お問合せ 紀伊國屋書店



※必ず大学 HP (在学生の方へ内 専用リンク) または上記 URL または QR コードから販売ウェブサイト MyKiTS (マイキッツ) にアクセスしてください。



1. 新規ユーザー登録

※昨年度に登録済の方は登録不要です！

4月1日(火)から登録可能です。初回のみ作業です。以下の要領で設定をお願いします。
ID: 任意のメールアドレス
PW: 任意のパスワード

ポイント①・・・準備

- 履修したい科目のシラバスを検索して、教科書の指定があるかを確認しておく。
- 時間割と学生便覧を用意する。(受講希望科目の開講学部・曜日・時間等を確認するため)

2. ログイン

登録したIDとパスワードでログインする。(昨年度に登録済みの方は、その際に使用したID/PWをそのまま使用してください。)

ログイン後の画面の「お知らせ」で、常に最新情報をご確認ください。品切れや入荷・未入荷情報などが掲示されます。

3. ユーザー情報確認

【重要！！】
ログイン後にトップページ上部の「ユーザー登録情報変更」で登録済みの住所・氏名に間違いがないか再度確認してください。
住所は番地、アパートやマンションの部屋番号まで必ず入力してください。

ポイント②・・・教科名から検索

- 絞込みキーワード欄へ『授業名』や『教員名』を入力

【注意！！】
『授業名』検索後、開講曜日・時間やクラスの指定等を確認すること。
『教員名』は苗字が同じ教員は、フルネームで確認すること。

4. 教科書をえらぶ

メニューから「教科書をえらぶ」を選択。「教科書検索」画面で授業名、教員名、教科書名などを入力して教科書を検索する。
教科書が表示されたら、授業名と商品名をよく確認してから、冊数を入力し、「買い物かごに入れる」ボタンを押す。

下級学年で使用した教科書を使う授業や複数の授業で同じ教科書を使用する場合があります。重複購入には十分注意してください。

※何も操作をしないまま30分経つとログアウトします。その場合は再度アクセスし直してください。

5. 教科書を購入する

メニューから「買い物かご(未注文)」を選ぶ。不要なものは画面右側の「あとで買う」や「削除する」にチェックを入れ、必要なものはそのままにして「注文へ」ボタンを押す。次の「受取方法確認」画面で自宅配送(宅配)希望にチェックし、お届け希望時間を選択します。お届け希望時間は後から変更できませんので、ご注意ください。

次の「お支払方法確認」で「代引き支払い」「クレジットカード支払い」「コンビニ支払い」を選択します。「クレジットカード支払い」の場合はクレジットカード情報を登録してください。「コンビニ支払い」の場合はコンビニ名を選択ください。次画面で注文内容を確認し「注文を確定する」ボタンを押す。以上で注文手続きは終わりです。

6. 注文内容確認

【必ず確認してください！！】
画面上方の「注文済みリスト」タブをクリックすると、注文履歴を確認することができます。間違っている場合には各回受付期間内にキャンセル手続きをしてください。

【キャンセル手続きの方法】
ユーザートップの注文済みリストから、一番右の注文取消の欄の、オレンジ色の「注文取消」ボタンを押して手続きしてください。各回受付期間内はキャンセル可能です。コンビニ支払いの場合はお支払い期限内でしたらキャンセル可能です。

7. 受取・支払

【宅配】
代引きの場合は教科書代金は現金で、教科書と引換に宅配業者にお支払ください。受取日は、裏面の教科書到着予定日で確認してください。当日、不在の場合は、ポストに不在連絡票が入っています。コンビニで支払いの場合は注文確定後に送信される注文承りメールの本文の内容にしたがってお支払いください。
乱丁・落丁・不良品・間違った商品が届いたなどの際には、返品を承ります。その際、教科書に同封されている「お届け明細書」が必要になりますので、捨てずに保管しておいてください。

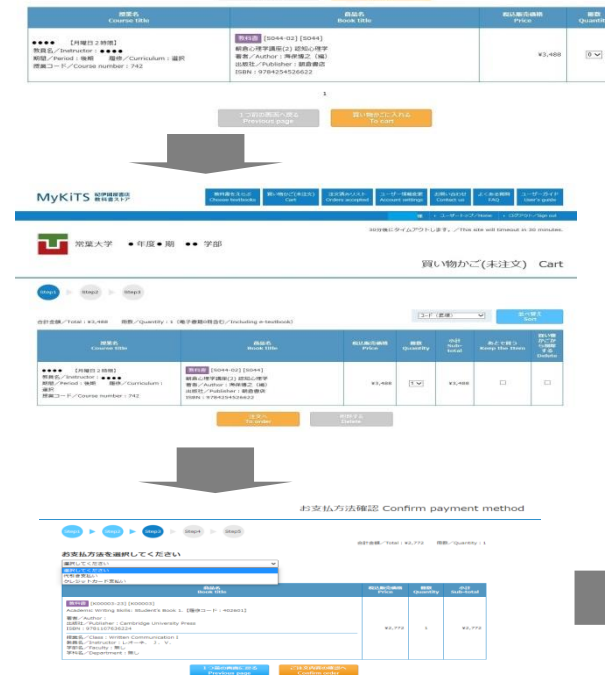
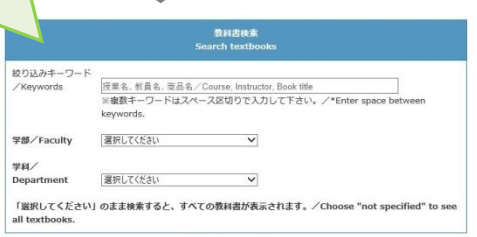
- 登録したメールアドレスに新規ユーザー登録用 URL が送信されます。
- 受信したメールに記載されている URL に 24 時間以内にアクセスし、下記の画面にて必要情報を入力して本登録をおこなってください。

※エラーメッセージが出るたびに、パスワード情報はクリアされます。



授業名 Course title	商品名 Book title	税込販売価格 Price	冊数 Quantity
●●●● 【月曜日2時限】 教員名/Instructor: ●●●● 期号/Period: 後期 /Curriculum: 選択 授業コード/Course number: 742	教科書 [S044-02] [S044] 朝倉心理学講座(2) 認知心理学 著者/Author: 海保博之 (編) 出版社/Publisher: 朝倉書店 ISBN: 9784254526622	¥3,488	0

他にも購入する教科書がある場合は、「買い物かごに入れる」ボタンを押した後に再度左上の「教科書をえらぶ」ボタンを押して、同じ動作を繰り返してください。



★返品・交換は出来ません！
間違いのないよう注意して購入してください。
★入荷待ち商品は注文可能です。代金は、代引きの場合は他の商品と一緒に受取り時に一括でお支払いください。後日、該当商品が入荷次第配送いたします。コンビニ支払いの場合もご注文から2日以内に前払いでお支払いください。クレジットカード支払いの場合は、後日発送時に決済となります。

★注文履歴は、「注文済みリスト」画面で確認できます。各回受付期間内でしたら、キャンセルができます。コンビニ支払いの場合はお支払期限内でしたらキャンセル可能です。各回受付期間終了後、教科書の配送準備に入ると「注文済みリスト」の[ステータス]が「未発送」から「準備中」に変わります。

※画像はサンプル画面です。

★注文が確定すると「注文承りメール」が送信されます。